



Lycée Français de Koweït
Homologué par le Ministère de l'Éducation Nationale Française

مدرسة الكويت الفرنسية
معتمدة من وزارة التعليم الفرنسية

ÉTABLISSEMENT
PARTENAIRE

aefe

Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Agence pour l'Enseignement Français
à l'Étranger

وكالة التعليم الفرنسية

Compte rendu du conseil d'école du 16 février 2026

de 16h00 à 18h00

Sous réserve de son approbation lors du prochain conseil d'école.

Direction :

| | |
|-------------------------------|---------|
| Frédéric Fontaine (directeur) | Présent |
| Olivier Gautier (proviseur) | Présent |
| Patrick Battesti (IEN) | Excusé |

Enseignants :

| | | |
|-----------------------|---------|--|
| Mme SAFSOUF Mona | PSA | |
| Mme CHEHADE Ola | MSB | |
| Mme MEZIANI Nadia | GSB | |
| Mme ABOUKHALIL Fatima | CPB | |
| Mme COURREGÉ Sabine | CE1B | |
| Mme REGAIG Sonia | CE2C | |
| Mme DRUEZ Céline | CM1B | |
| Mme BENJAAFAR Yosra | CM2C | |
| Mme CHAHWAN Dareen | Anglais | |
| Mme EL NOUNOU Agharid | Arabe | |

Parents élus :

| | | | |
|-------------|--------------|------------|---------|
| BELIVEAU | Marie-Pierre | CE1 CM2 | |
| BEN ZINEB | Sofiane | CM2 | |
| EL AZZI | Pamela | CM1 | |
| MAMO | Stéphanie | CP PS | |
| BATROUNI | Chantal | CE2 CM2 | |
| RADWAN | Shahenda | MS CE2 | |
| DIB PROTANO | Chaineze | CE1 CM2 | |
| KAMEL | Rana | CE1 CM1 | |
| ANSARI | Leila | MS CE2 CM2 | |
| CHOUEIRI | Marianne | CM2 | Excusée |

Ordre du jour :

1. Désignation d'un secrétaire de séance.
2. Approbation du compte rendu du conseil d'école du 10 novembre 2025.
3. Proposition de calendrier scolaire 2026-2027.
4. Horaires de fonctionnement du primaire durant la période du Ramadan.
5. Suivi des élèves.
6. Bilan des actions pédagogiques menées et programmes des actions à venir.
7. Questions diverses.

Ordre du jour adopté à l'unanimité

1. Désignation d'un secrétaire de séance.

Mme Céline DRUEZ est désignée comme secrétaire de séance.

Le compte rendu sera soumis à l'approbation du prochain conseil d'école.

2. Approbation du compte rendu du conseil d'école du 10 novembre 2025

Le compte rendu du conseil d'école du 10 novembre 2025 est soumis à l'avis des membres.

Il est **approuvé à l'unanimité**

3. Proposition de calendrier scolaire 2026-2027

| LFK Bainiya Kowit | | CALENDRIER SCOLAIRE PREVISIONNEL 2026-2027 (rythme Nord) | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---------|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 | mois_26 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19</ | | | | | | | | | |

- la date de fin d'année scolaire : mercredi 30 juin
- les périodes de vacances, jours fériés et congés liés au contexte local (Fête Nationale, Ramadan, etc.) ;
 - Congés d'automne : du 29 octobre au soir, au dimanche 8 novembre au matin
 - Congés de Noël et nouvel an : du jeudi 17 décembre au soir au lundi 4 janvier au matin
 - Congés de fête nationale : du jeudi 18 février au soir au dimanche 28 février au matin
 - Congés de printemps : du jeudi 15 avril au soir au dimanche 2 mai au matin

La direction rappelle la nécessité d'articuler le calendrier avec les examens nationaux, les évaluations et les projets pédagogiques en restant conforme au calendrier AEFÉ et dans le respect des contraintes locales.

Monsieur le Proviseur informe que la rentrée scolaire a été décalée d'une journée. Cette décision a été prise afin de tenir compte des contraintes de déplacement d'un grand nombre de familles : les conditions de voyage étant plus favorables à cette période, cela permet de faciliter les retours.

Madame Dareen CHAHWAN interroge la direction au sujet des dix jours fériés annoncés par le gouvernement à la fin du mois de Ramadan. Monsieur le Proviseur précise qu'aucun document officiel n'ayant été transmis à l'établissement à ce jour, ces jours ne peuvent pas être intégrés au calendrier scolaire.

Il est également rappelé que la dernière période de l'année scolaire est plus longue en raison de l'organisation des examens.

Madame BELIVEAU demande s'il serait possible d'anticiper la rentrée en débutant l'année scolaire une semaine plus tôt. Monsieur le Proviseur répond que cela n'est pas envisageable, l'établissement étant soumis au calendrier fixé par l'AEFE.

Après échanges, le conseil d'école émet un avis favorable sur cette proposition de calendrier 2026-2027 qui sera présenté au vote du prochain conseil d'établissement.

4. Horaires de fonctionnement du primaire durant la période du Ramadan

La direction rappelle que les horaires appliqués durant le Ramadan sont fixés sous réserve de la confirmation officielle des dates par les autorités koweïtiennes.

Pour l'année 2026, le Ramadan devrait débuter le 18 ou le 19 février et se terminer autour du 19 mars ; les horaires suivants s'appliqueront au primaire pour cette période :

- Maternelle : cours de 9h00 à 13h15.
- Élémentaire : cours de 9h00 à 13h30.
- Secondaire : fin des cours à 14h30 (rappelé à titre d'information générale).

Les journées sont raccourcies ; les récréations sont maintenues mais leur durée est réduite. Les enseignants adaptent la durée des séances, notamment en langues, de manière proportionnée à la réduction globale du temps de classe. Les cours de langue (EPS, arabe, anglais) sont réduits proportionnellement à la réduction de la journée (-15% en maternelle, -30% en élémentaire).

Les grilles de transposition des horaires Ramadan ont été transmises aux enseignants

Deux services de bus restent organisés (un à 13h30, un autre à 14h30 pour le secondaire),

5. Suivi des élèves

Bulletins du trimestre 2

Fin du trimestre 2 et publication des carnets de suivi des apprentissages et des bulletins le 24 mars, seconde journée banalisée pour les rencontres individuelles parents professeurs le 28 mars (7h30-14h).

Un parent signale ne pas avoir reçu les informations nécessaires pour renseigner ses souhaits de rendez-vous dans le cadre de la réunion parents-enseignants.

Il est également relevé que, lorsque des parents formulent une demande de rendez-vous qui ne peut être honorée par un enseignant, cette indisponibilité n'apparaît pas systématiquement dans l'outil de planification.

Les enseignants de langues font par ailleurs face à des contraintes particulières, le nombre de créneaux disponibles étant limité au regard du nombre d'élèves concernés.

Monsieur le Directeur rappelle que chaque enseignant peut être sollicité à tout moment de l'année via une demande de rendez-vous effectuée sur PRONOTE.

5.1 Bilan intermédiaire et évaluations

La direction et les équipes présentent un suivi des apprentissages par cycle :

Tableau de suivi des élèves

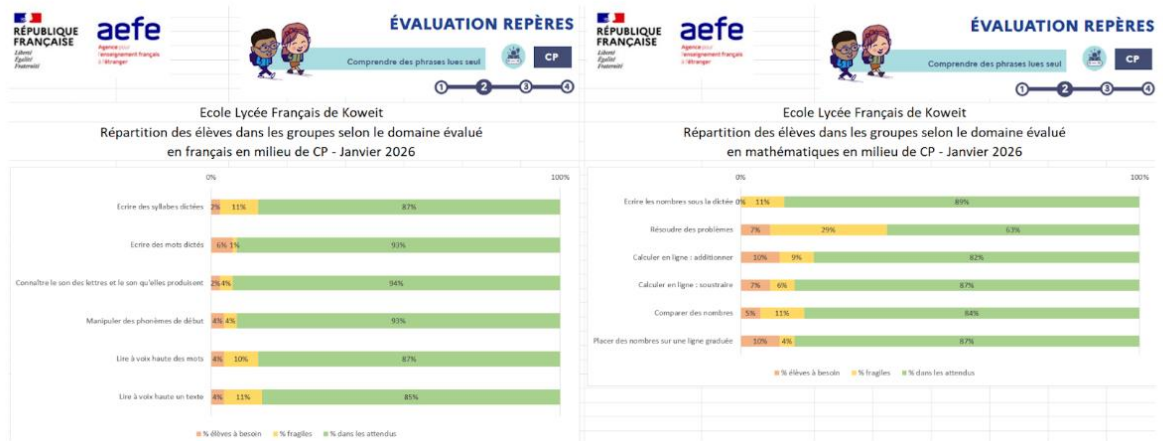
| Dispositif | Cycle 1 | Cycle 2 | Cycle 3 | TOTAL |
|---|---------|---------|---------|-------|
| PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé) | 0 | 5 | 10 | 15 |
| APC (Activités Pédagogiques Complémentaires) | 44 | 47 | 40 | 131 |
| PPRE (Programme Personnalisé de Réussite Éducative) | 0 | 20 | 18 | 38 |
| FLSco (Français Langue de Scolarisation) | 19 | 15 | 0 | 34 |

Les équipes soulignent :

- Une bonne progression des élèves en français et en mathématiques.
- L'importance du dispositif FLSco pour les élèves allophones en GS, CP, CE1 (étendu aux MS pour le 2nd semestre).
- L'engagement actif des enseignants dans les APC et le suivi individualisé.
- Nos élèves ont obtenu de très bons résultats aux évaluations de mi-cp et sont en progrès.

78% en français (+ 16pts par rapport à septembre)

80% en mathématiques (+5pts par rapport à septembre)



Les résultats des évaluations repères en CP montrent des progrès, tout en soulignant la nécessité de poursuivre le travail sur la résolution de problèmes.

Madame ABOUKHALIL indique que la contrainte de temps imposée lors des évaluations peut biaiser les résultats de certains élèves.

Monsieur le Proviseur rappelle que cette difficulté liée à la gestion du temps se retrouve également dans les niveaux supérieurs, notamment en première et en seconde, en ce qui concerne la résolution de problèmes.

Il est également souligné qu'un manque d'exposition à la langue française peut constituer un frein aux apprentissages pour certains élèves.

5.2 Dispositifs d'aide et d'accompagnement

FLSco (Français Langue de Scolarisation) :

- Niveaux concernés : MS (4 élèves), GS (15 élèves), CP (10 élèves), CE1 (5 élèves)
- Accompagnement : Mme Sandrine Bissouma assure le suivi du dispositif.
- Ressources : Un groupe Pronote dédié permet aux familles d'accéder aux ressources pédagogiques.
- Entretiens : Les familles ont été reçues au premier trimestre pour expliciter le dispositif.

APC (Activités Pédagogiques Complémentaires) :

- 131 élèves suivis dans les trois cycles.
- Visites conseils du directeur en classe, focalisées cette année sur ces temps d'APC.

PPRE, PAP:

- Ces dispositifs sont mis en place par les équipes éducatives depuis septembre avec l'expertise de notre psychologue Mme Taline AL Khayat qui assure un suivi régulier et la communication avec les familles.

5.3 Climat scolaire et bien-être

Un point est fait sur :

- Le comportement respectueux et la bienveillance générale.
- Les actions conduites pour un climat scolaire positif (projets collectifs, règles de vie claires, valorisation du respect d'autrui).

La direction réaffirme les principes de cohérence entre l'école et les familles, et rappelle l'importance du dialogue direct et respectueux.

La question de la vidéosurveillance est abordée. Monsieur le Proviseur précise que cet outil n'est utilisé qu'en dernier recours, lorsqu'aucune solution n'a pu être trouvée par le dialogue et la concertation. Il rappelle également que les enseignants n'ont pas accès aux enregistrements vidéo.

Il est signalé que le club presse produit des reportages de qualité disponibles sur YouTube afin de sensibiliser les élèves à la question du harcèlement. Ces supports constituent un outil pédagogique pertinent pour nourrir les échanges et la réflexion autour de cette thématique.

Un parent souligne l'importance du climat scolaire au sein de l'établissement et indique ressentir un fort sentiment d'appartenance : les élèves sont perçus comme faisant partie d'une même communauté, comparable à une grande famille.

6. Bilan des actions pédagogiques menées et programmes des actions à venir

Les actions menées s'inscrivent dans les quatre parcours structurants de l'élève du LFK.

6.1 Parcours Santé

Actions menées ou à venir:

- Olympiades et sorties sportives en Période 3 (par niveau).
 - Marathon des petits pas pour les maternelles le 4 février, sur la corniche de Salmiya, avec la participation d'élèves de CM2 pour l'encadrement.

Le marathon « Petits Pas » s'est déroulé dans une ambiance très positive. L'événement est unanimement salué comme une belle édition, marquée par l'enthousiasme des élèves et la qualité de l'organisation.

- Olympiades CE1 le 1^{er} février, avec la participation de parents pour l'encadrement des ateliers.

L'équipe remercie chaleureusement les parents pour leur implication. Certains élèves et parents ont exprimé une déception liée à l'absence de médaille pour tous les participants. Il est rappelé que ces temps sportifs participent aussi à l'apprentissage de valeurs essentielles : accepter le résultat, comprendre que l'effort ne s'accompagne pas systématiquement d'une récompense matérielle, et développer le plaisir de participer.

Madame KAMEL souligne la qualité de l'organisation et indique que les enfants ont particulièrement apprécié cette journée.

- Olympiades CM1 le 12 février, avec la participation d'élèves de 1^{ere} pour l'encadrement des ateliers.

Pour les classes de CM1, les enseignants évoquent une édition réussie, enrichie par la collaboration avec les classes de première. Ce partenariat a été vécu comme une expérience très positive, favorisant les échanges entre élèves et contribuant à la réussite globale de l'événement.

- Séances de natation pour les CE1 et les CE2 d'avril à mai à la piscine de Sport Action Academy de Salmiya.

La question de la prise en charge des cours de natation est abordée. Il est précisé que les séances seront encadrées par trois coachs spécialisés, en collaboration avec le professeur des écoles. Monsieur le Directeur confirme que l'organisation et la prise en charge relèvent de l'établissement.

Il est proposé de solliciter des parents volontaires afin d'aider à l'accompagnement des élèves, notamment pour les temps de change.

Des parents s'interrogent sur la possibilité d'organiser des séances pour les élèves plus âgés. Cette éventualité reste à l'étude.

Concernant les autorisations parentales, il est rappelé que la natation faisant partie intégrante du programme scolaire, aucune autorisation spécifique n'est requise.

- Engagement dans la labellisation Label Génération 2030 (bien-être et santé des élèves).

6.2 Parcours Citoyen et Développement Durable (EDD)

Actions menées :

- **Sorties au jardin et découverte de la biodiversité**

- Sortie des MS à la ferme Al Murouj le 28 janvier

La visite de la ferme est évoquée : Madame CHEHADE note une diminution du nombre d'animaux par rapport aux années précédentes, ce qui a suscité une légère déception.

- Sortie chez un apiculteur pour les GS début avril

- **Sorties plage et découverte de la biodiversité marine**

- Rencontres des CP avec le département de contrôle maritime de Salmiya en janvier
- Sorties et nettoyage plage CE1 : 9, 12 et 17 février 2026.
- Sorties et nettoyage plage CE2 : 15 février et 9 mars 2026.
- Nettoyage plage PS : 9-11 mars 2026.

- **Opération « Tout le monde recycle au LFK » :**

- Collecte des briques Tetra pack, emballages plastiques, cartons et papiers.
- En partenariat avec KDD, Volia et Beatouna.
- Concours « Green Hero » récompensant les élèves chaque dimanche.
- Compétition entre les niveaux et entre établissements du Koweït.

Dans le cadre de l'opération de recyclage, il est demandé de relayer largement les informations afin de mobiliser les familles et d'optimiser les chances de réussite au concours associé. Madame CHAHWAN rappelle l'importance de diffuser un rappel via PRONOTE et en classe, même si les éco-délégués ont déjà assuré une première communication.

- **Jours à retenir :**

- 5 avril rencontre des PS avec les pompiers de Salmiya
- 9 avril : Journée de la Terre (défilé, chants, chapeaux créatifs par niveau sur le thème des ODD).

Madame CHAHWANE présente également les modalités de la Journée de la Terre : les parents seront invités à participer à la création de tee-shirts. Le principe du déguisement a été simplifié afin de faciliter la participation de tous. À titre optionnel, les familles qui le souhaitent pourront participer au concours organisé par Bayan autour d'un costume d'« éco-couture ».

Madame KAMEL signale des difficultés d'accès pour certaines classes de CE1 aux documents partagés. Il est rappelé qu'il convient de transmettre les supports au format PDF plutôt que via le drive, ce dernier n'étant pas accessible à tous. Les enseignants sont invités à privilégier le partage direct des fichiers PDF.

6.3 PEAC (Parcours d'Éducation Artistique et Culturelle)

Actions menées :

Spectacle de marionnettes en arabe le 8 février : « Histoires de Kallila wa Doumna » présenté aux CE2, CM1, CM2 (hors ski) et 6e. Mise en scène de récits animaliers inspirant au travail sur le pluralisme et la diversité culturelle.

- Fête Nationale (février 2026) :
 - 15 février : spectacle des CM2 au gymnase (poèmes, danses, chants, théâtre).
 - 17 février : célébration et parade sur la cour principale (8h-9h), avec participation en tenues traditionnelles koweïtiennes ou aux couleurs du Koweït. Préparation de bannières et d'accessoires en classe. Apprentissage de l'hymne koweïtien et de chants en anglais et arabe.

Le spectacle en arabe présenté par les élèves de CM2 a fait l'objet de retours très positifs : les élèves ont exprimé un réel plaisir à y participer.

Madame BÉLIVEAU s'interroge sur le fait que les élèves de CM2 ne participant pas au spectacle n'aient pas pu y assister, estimant que cette organisation pouvait créer une forme de séparation entre élèves. Madame EL NOUNOU explique que cette contrainte était liée à la configuration de l'événement : près de 150 invités étaient présents, auxquels s'ajoutaient des frères et sœurs. Elle précise que lors de la parade, les élèves auront toutefois la possibilité de découvrir une partie du spectacle.

Monsieur le Directeur propose qu'à l'avenir, des répétitions puissent être organisées devant l'ensemble des classes de CM2 afin de permettre à tous les élèves d'y assister.

Un parent interroge l'équipe sur l'absence de spectacle à l'occasion de la fête des mères. Il est rappelé que cette célébration coïncide cette année avec la période du Ramadan, ce qui ne permet pas l'organisation d'un événement festif dans les conditions habituelles.

- Projets arts plastiques réguliers : grande lessive, réalisation de chapeaux pour la Journée de la Terre, affiches et bannières.

Perspectives :

- Avril : Mois de la Francophonie au Koweït.

Monsieur le Proviseur annonce l'organisation d'un Kahoot le 4 avril dans le gymnase. Cette animation s'inscrit dans le cadre de la valorisation de la francophonie et portera sur des questions de grammaire et d'orthographe.

Un spectacle sera également organisé début avril par Mme Markovic, la professeure de musique.

- **Mai des langues (mai 2026)** : thème « Mots en réseau, cultures en écho – Connecter les langues et les cultures ».
 - Mise en honneur du plurilinguisme.
 - Valorisation des compétences linguistiques des élèves.
 - Promotion de la découverte des cultures associées aux langues.
- Fin mai : **Spectacles de fin d'année** (dates à confirmer selon le calendrier des examens).

6.4 Parcours Littéraire

- Participation des CM1 et CM2 au concours « petits champions de la lecture » sous la houlette de notre documentaliste Romain Fabbro.
- Intervention de lecture théâtralisée de M. Philippe Guinet auprès des CM2
- Visites de la médiathèque de l'Institut Français (CP, CM2)
- Projet de correspondance en MS avec des classes de Dubai et de Riyad
- Lectures croisées des élèves de cycle 2 auprès des classes de maternelle.

Le projet de cabane à livres a été abandonné. Il a été constaté que le principe de partage n'était pas respecté, de nombreux ouvrages étant empruntés sans être rapportés. Dans ces conditions, le dispositif ne pouvait plus fonctionner, car la cabane à livre se retrouvait vide....

6.5 Projets Transversaux

Classe de neige des CM2 (janvier-février 2026) :

- 56 élèves de CM2 ont participé à la classe de neige en Savoie (31 janvier - 8 février).
 - Bilan très positif, découverte de la montagne, de la neige, du ski, des raquettes et découvertes culturelles.
- 41 élèves restés à l'école ont bénéficié d'ateliers culinaires à l'IFK.

Ambassadeurs et Ambassadrices en Herbe :

- Un élève de CM2 A a été sélectionné pour représenter le LFK en finale à Doha (30-31 mars 2026).

6.6 Articulation école–collège (Conseil école-collège du 19 janvier 2026)

Le Conseil école-collège du 19 janvier 2026 a rappelé les objectifs de continuité entre l'école et le collège : harmoniser les pratiques sur le cycle 3, faciliter la transition CM1–CM2–6e et renforcer la professionnalisation des enseignants. L'analyse des évaluations nationales de septembre montre une progression solide en cycle 2, mais des fragilités persistantes en cycle 3, notamment en compréhension autonome en français et en automatisation en mathématiques, avec un objectif affiché de réduire la proportion d'élèves au seuil 3.

Plusieurs actions sont déjà engagées : communication des bulletins de 6^e aux enseignants de CM2, concours de calcul, et mise en place en 6^e d'un bulletin par compétences pour le cycle 3.

Le CEC a également acté un programme d'actions communes pour le second semestre (semaine de la lecture, « Silence on lit », concours « Petits champions de la lecture », concours Ambassadeurs en herbe, semaine des mathématiques, olympiades EPS, actions langues, projets EDD et liaison CM2–6^e) afin de consolider les apprentissages et de sécuriser la transition vers le collège.

Autre projet :

Madame BENJAAFAR présente le projet « ADN Lebanon », actuellement en cours avec un établissement partenaire au Liban. Ce travail permet aux élèves d'échanger autour de leurs habitudes alimentaires et de réfléchir à la composition de leurs repas (contenu de l'assiette, lunchbox, etc.). Ce projet favorise l'ouverture culturelle et la prise de conscience autour de l'alimentation.

7. Questions diverses

Les questions diverses, transmises en amont du conseil au directeur du primaire (délai : 12 février), sont traitées.

Les représentants des parents d'élèves ont transmis plusieurs questions et remarques en amont de ce conseil d'école.

7.1 Activités extrascolaires, sport et pratiques artistiques

Question des parents élus

Les parents s'interrogent sur l'offre d'activités extrascolaires, sportives et artistiques, qu'ils jugent trop limitée et ressentent parfois l'école comme « ennuyeuse » et « très rigide ». Ils indiquent que, dans d'autres établissements internationaux, les élèves participent à des compétitions inter-écoles ou organisent des concerts au sein de l'école, et souhaiteraient que le LFK accorde davantage d'importance à ces domaines.

Réponse de la direction : La direction rappelle que le développement global des élèves, incluant le sport, les arts et la vie culturelle, fait pleinement partie du projet d'école. Elle souligne les actions déjà conduites au cours de l'année (olympiades, sorties sportives, spectacles, projets artistiques, participation à des dispositifs de réseau, etc.) et les projets à venir, en lien avec les différents parcours (santé, PEAC, EDD, etc.). Elle reconnaît cependant l'attente forte des familles sur ce point et indique que la question des activités extrascolaires sera portée à nouveau auprès des autorités, en lien avec la Direction Générale de l'établissement.

7.2 Organisation de la sortie des classes et sécurité en fin de journée

Question des parents élus : Les parents demandent s'il est possible de réorganiser la sortie des classes, en prévoyant des intervalles par niveau, et en demandant aux enseignants, notamment de CP, CE1 et CE2, de

rester avec leurs élèves dans la zone dédiée jusqu'à ce qu'ils soient récupérés par un adulte identifié. Ils soulignent qu'il est difficile pour un seul agent de sécurité de superviser tous les élèves sortant au même moment.

Réponse de la direction : La direction rappelle que la sécurité des élèves à la sortie des classes est une priorité partagée par l'ensemble de la communauté scolaire. Elle indique que l'organisation actuelle (horaires, zones de sortie, présence des adultes) sera réexaminée avec l'équipe, le service de vie scolaire et la direction de l'établissement, afin d'étudier la faisabilité :

- *d'une sortie davantage échelonnée par niveaux ;*
- *du maintien des élèves dans une zone clairement délimitée sous la responsabilité d'un adulte jusqu'à la prise en charge par un responsable légal ou un adulte autorisé.*

Toute évolution sera étudiée en tenant compte des contraintes d'espaces, de circulation et de ressources humaines. Les familles seront informées de toute modification du dispositif de sortie. Il est rappelé que les élèves de primaire doivent être récupérés à l'heure de fin des cours.

Un parent propose de faire appel à des volontaires parmi les familles afin de renforcer l'encadrement lors de la sortie des élèves.

Un autre suggère la possibilité d'utiliser la sortie arrière pour les élèves du secondaire. Monsieur le Proviseur précise que cette option n'est pas envisageable en l'état, la zone ne présentant pas les conditions de sécurité nécessaires.

Monsieur le Directeur indique également que, en l'absence d'activités extrascolaires, une réorganisation spécifique de la sortie des classes par le portail des maternelle pourrait être étudiée.

7.3 Respect des règles de sécurité pour les fumeurs à proximité de l'école

Question des parents élus : Les parents demandent que soit rappelée et appliquée une règle de distance pour les fumeurs (au moins 4 mètres de la grille), en particulier lors des périodes d'entrée et de sortie des élèves, afin d'éviter l'exposition des enfants à la fumée.

Réponse de la direction : La direction rappellera que les abords immédiats de l'école doivent rester des espaces particulièrement protégés en matière de santé et de sécurité des élèves. Elle s'engage à rappeler, par un message aux familles et au personnel, l'importance de ne pas fumer à proximité de la grille, et a minima de respecter une distance de sécurité, en particulier aux heures d'entrée et de sortie. La direction insiste sur la responsabilité collective des adultes pour donner l'exemple aux enfants et préserver un environnement sain.

7.4 Proposition de questionnaire aux familles

Question des parents élus : Les parents proposent que le conseil des parents organise un questionnaire anonyme adressé aux familles, couvrant différents thèmes relatifs à l'école et à l'enseignement. L'objectif serait d'identifier ce qui fonctionne bien, les points d'amélioration et les préoccupations éventuelles des familles. Ils suggèrent une diffusion en fin d'année, voire deux fois par an, afin de suivre l'évolution dans le temps et de disposer d'un levier concret pour soutenir l'amélioration continue de l'école.

Réponse de la direction : La direction rappelle qu'elle est attachée à un dialogue constructif et à l'écoute des retours des familles, dans le respect des instances et des responsabilités de chacun. Elle se dit ouverte au principe d'un questionnaire, à condition qu'il soit :

- *construit de manière concertée (direction, équipes, représentants de parents) ;*
- *formulé de façon claire et respectueuse ;*

- *utilisé comme un outil d'analyse et non de polémique.*

La direction propose que ce projet soit retravaillé en groupe restreint (direction, représentants de parents, éventuellement un ou deux enseignants) pour définir les thèmes, les modalités de diffusion et d'exploitation des résultats, en lien avec le projet d'école et les priorités pédagogiques.

Madame BÉLIVEAU s'interroge sur la présence de donuts à la cantine alors qu'il avait été évoqué leur retrait du menu. La direction indique que ce point sera vérifié. Il est rappelé que l'ensemble des produits proposés à la cantine fait l'objet d'une validation par les autorités compétentes.

L'ordre du jour étant épuisé, le conseil d'école est clos à 18h00

Le directeur,

La secrétaire de séance,